**Miejskie Wodociągi i Kanalizacja w Bydgoszczy - spółka z o.o.**

**85-817 Bydgoszcz ul. Toruńska 103**

NIP 554 030 92 41

Nr KRS: 0000051276 Sąd Rejonowy w Bydgoszczy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego

Wysokość kapitału zakładowego: 369 088 000,00 zł

telefon 52 5860508

faks 52 5860593

adres e-mail: [tz2@mwik.bydgoszcz.pl](mailto:tz2@mwik.bydgoszcz.pl)

adres WWW: http://www.bip.mwik.bydgoszcz.pl

|  |
| --- |
| Nr sprawy: **Z-022/D/RZ/2025** |

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia**

*(oznaczone dalej w tekście w skrócie SIWZ)*

|  |
| --- |
| na wykonanie zadania pn. |
| ***„Dostawa środka chemicznego KEMIRA FERROX C1”*** |

1. **Nazwa oraz adres Zamawiającego**

Miejskie Wodociągi i Kanalizacja w Bydgoszczy - spółka z o.o.   
85-817 Bydgoszcz

ul. Toruńska 103

1. **Opis przedmiotu zamówienia** 
   1. Nazwa zamówienia: „***Dostawa środka do neutralizacji odoru – KEMIRA FERROX C1***”.
   2. Zakres przedmiotu zamówienia:

2.2.1.Zakres rzeczowy obejmuje wykonanie sukcesywnych dostaw środka do neutralizacji odorów KEMIRA FERROX C 1 w ilości 160 ton, do stacji dozowania chemii zainstalowanych przy 2 przepompowniach zlokalizowanych w Bydgoszczy:

* PK-1 przy ul. Jagiellońskiej (6 pojemników DPPL o poj. 1m3),
* PK-5 przy ul. Żabiej (4 pojemniki DPPL o poj. 1m3),

transportem Wykonawcy-ADR (pojazdem dwu lub trzyosiowym bez przyczepy).

Składniki w/w środka:

* chlorek żelaza (II) - stężenie 25-20%,
* kwas solny – stężenie 4-0%.

2.2.2 Szczegółowo określa „Opis przedmiotu zamówienia” OPZ stanowiący Załącznik nr 2 do SIWZ

* 1. Oznaczenie wg CPV: 24950000-8

1. **Termin wykonania zamówienia:** w okresie12 miesięcy licząc od dnia 19.04.2025r.
2. **Termin związania ofertą** – Wykonawca [[1]](#footnote-1)/ będzie związany ofertą przez okres 60 dni.
3. **Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

5.1 Wykonawcy ubiegający się o zamówienie muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu dotyczące posiadania wpisu do właściwego rejestru lub do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej

*Wykonawca, który nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. 5 SIWZ zostanie wykluczony z postępowania. Zamawiający zawiadomi o tym wykonawcę, który został wykluczony podając uzasadnienie.*

1. **Wykaz dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

6.1 Wykonawca, na potwierdzenie spełnienia warunków, o których mowa w pkt. 5 SIWZ jest zobowiązany dostarczyć aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

Dokument powinien zostać złożony w formie poświadczonej przez Wykonawcę *(osobę/osoby uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy)* za zgodność z oryginałem.

*Jeżeli aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jest**samodzielnie pobranym przez Wykonawcę wydrukiem komputerowym – to nie musi być poświadczony przez wykonawcę za zgodność z oryginałem.*

1. **Opis sposobu przygotowywania ofert**
   1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
   2. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, w języku polskim.
   3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
   4. Kompletna oferta musi zawierać:
      1. Formularz oferty sporządzony wg wzoru *stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ*,
   5. Opis sposobu obliczenia ceny:
      1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w zł.
      2. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego wykonania przedmiotu zamówienia.
      3. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty i obliczona w sposób uwzględniający:
      * Obliczenie ceny przedstawionej w Formularzu Oferty, dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
      * Cykl realizacji przedsięwzięcia w tym skutki wzrostu cen towarów i usług do końca realizacji przedmiotu zamówienia.
      * Dopełnienie obowiązków wynikających z ustaw oraz aktów wykonawczych wydanych na ich podstawie (rozporządzeń) regulujących przedmiotową problematykę.

* Wykonanie zobowiązań wynikających z postanowień umowy.
  + - W cenie Wykonawca uwzględni podatek VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
    1. Wykonawca w Formularzu oferty wstawi cenę jednostkową, która jest niezmienna i przemnoży ją przez określoną ilość.

W przypadku jeżeli, określona przez Wykonawcę w Formularzu oferty:

* wartość bez podatku VAT nie będzie iloczynem ceny jednostkowej i określonej ilości,
* wysokość podatku VAT nie będzie iloczynem wartości bez podatku VAT i obowiązującej stawki podatku VAT,
* cena oferty nie będzie sumą wartości bez podatku VAT i wysokości podatku VAT,

Zamawiający poprawi omyłki uwzględniając, że cena jednostkowa bez podatku VAT (określona przez Wykonawcę) i ilość (określona przez Zamawiającego) są niezmienne.

* 1. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę (osobę/osoby uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy). Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru) to do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione lub kopię pełnomocnictwa poświadczoną przez wykonawcę za zgodność z oryginałem i z datą poświadczenia.
  2. Jeżeli jedną ofertę składa dwóch (lub więcej) Wykonawców – oferta powinna być podpisana przez każdego Wykonawcę lub ustanowionego przez nich pełnomocnika do złożenia oferty i zawarcia umowy – stosowne pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. *Wykonawcy prowadzący działalność gospodarczą na postawie umowy spółki cywilnej, zamiast pełnomocnictwa, mogą do oferty dołączyć kopię umowy spółki cywilnej (poświadczoną przez wykonawcę za zgodność z oryginałem), jeżeli z jej treści wynika, że dana osoba jest upoważniona do składania ofert.*
  3. Wykonawca składa wraz z ofertą dokumenty (wymienione w pkt. 6 SIWZ), potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
  4. Ofertę należy złożyć w kopercie:
     1. *zaadresowanej na:* Miejskie Wodociągi i Kanalizacja w Bydgoszczy - sp. z o.o.
     2. *oznaczonej:* **„OFERTA”,** *numerem*: **„Z-022/D/RZ/2025”,** *nazwą zamówienia*: **„Dostawa środka chemicznego - KEMIRA FERROX C1”**
     3. *z* nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy.
  5. W przypadku zmiany lub wycofania oferty – oświadczenie wykonawcy   
     o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty należy złożyć w kopercie:
     1. Opisanej jak w pkt 7.11 SIWZ;
     2. Dodatkowo oznaczonej wyrazem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”;
     3. W miejscu i terminie, o którym mowa w 8.1 SIWZ
  6. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci bez otwierania.

1. **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert** 
   1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, w Bydgoszczy przy ul. Toruńskiej 103, w Biurze Obsługi Klienta, w terminie do **28**.**02.2025 r. godz. 11:00.**
   2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Bydgoszczy przy ul. Toruńskiej 103, w dniu **28.02.2025 r. o godz. 12:30.**
   3. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający każdorazowo poda: nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, informacje dotyczące ceny
   4. Informacje, o których mowa w pkt. 8.3 SIWZ, Zamawiający przekaże, za pośrednictwem poczty elektronicznej, na wniosek Wykonawcy.
2. **Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert** 
   1. Zamawiający może wezwać wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów (wymienionych w pkt. 6 SIWZ), lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Zamawiający może wezwać także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, wymienionych w pkt. 6 SIWZ.
   2. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone.
   3. **Kryteria oceny ofert.**

Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną bez podatku VAT.

* 1. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie bez podatku VAT, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen bez podatku VAT wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
  2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.
  3. Zamawiający poprawi w najkorzystniejszej ofercie:
     1. oczywiste omyłki pisarskie,
     2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
     3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

– zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

* 1. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:
     1. oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2017 r. poz. 847);
     2. pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

* 1. **Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, którzy**:
     1. nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. 5 SIWZ,
     2. złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania,

– zawiadamiając o tym wykonawcę, który został wykluczony podając uzasadnienie

* 1. **Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:**
     1. jej treść nie odpowiada treści SIWZ;
     2. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
     3. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia
     4. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
     5. wykonawca nie potwierdzi, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego
     6. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
     7. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt. 9.6.3 SIWZ,

Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o odrzuceniu jego oferty, podając uzasadnienie.

* 1. **Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia**, jeżeli:
     1. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
     2. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
     3. wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
     4. w przypadkach, o których mowa w pkt. 9.4 SIWZ, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie bez podatku VAT;
     5. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia.

O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli pisemne oferty.

* 1. Zamawiający o wyborze oferty zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, podając: nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz cenę wybranej oferty.
  2. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:
     1. W niniejszym postępowaniu wnioski, zawiadomienia, wezwania, informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują: faksem (nr faksu Zamawiającego 52 5860583), drogą elektroniczną (adres e-mail Zamawiającego [tz2@mwik.bydgoszcz.pl](mailto:tz2@mwik.bydgoszcz.pl)) z zastrzeżeniem następnego podpunktu.
     2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla:
* Złożenia oferty, dokumentów wymienionych w pkt. 6 SIWZ pełnomocnictw oraz oświadczeń i dokumentów Wykonawcy w odpowiedzi na wezwania, o których mowa w pkt. 9.1, 9.5, 9.7 SIWZ.
* Zawiadomień, o których mowa w pkt. 9.8, 9.9, 9.10 i 9.11 SIWZ
  1. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują wnioski, oświadczenia, zawiadomienia, wezwania, informacje faksem lub e-mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
  2. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub e-maila podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma, chyba że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania pisma w sposób określony wyżej oświadczy, iż wiadomości nie otrzymał.
  3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.
  4. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ.
  5. **Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**
  + W sprawach merytorycznych – Filip Wolak tel. 52 58 60 846, Adam Borkowski tel. 52 58 60 534
  + W sprawach formalnych – Xymena Kręciszewska tel. 52 58 60 989,

1. **Treść umowy i zawarcie umowy** 
   1. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie niniejszego zamówienia zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącym *załącznik nr 2 do SIWZ.*
   2. Wykonawca, którego oferta została wybrana, zobowiązany jest zawrzeć umowę w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
   3. Wykonawca, którego oferta została wybrana, **na co najmniej 2 dni przed podpisaniem umowy**, jest zobowiązany:

* *jeżeli Wykonawca ustanawia do zawarcia umowy pełnomocnika -* do przedłożenia stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez wykonawcę za zgodność z oryginałem i z datą poświadczenia oraz do wglądu oryginał pełnomocnictwa.
  1. **Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, nie wykonał zobowiązań, o których mowa w pkt 10.3** **SIWZ, to Zamawiający uzna, że Wykonawca odmówił zawarcia umowy.**
  2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w pkt. 9.10 SIWZ.

1. Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ
2. Zamawiający, na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów ( Dz.U. poz. 928), wprowadził wewnętrzną procedurę dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych. Zgłoszenie sygnalisty dokonywane jest według wzoru karty zgłoszenia, stanowiącej załącznik nr 1 do ww. procedury, które należy przesłać drogą elektroniczną na adres: [sygnalista@mwik.bydgoszcz.pl](mailto:sygnalista@mwik.bydgoszcz.pl_) .

Wzór karty zgłoszenia dostępny jest na stronie internetowej Zamawiającego: mwik.bydgoszcz.pl w zakładce Kontakt w sekcji Informacja dla sygnalistów. Każdorazowa osoba zainteresowana może uzyskać wgląd do treści procedury w siedzibie Zamawiającego.

1. **Wykaz załączników do SIWZ:**
   1. Wzór Formularza oferty - Załącznik nr 1
   2. Opis przedmiotu zamówienia -Załącznik nr 2
   3. Wzór umowy – Załącznik nr 3

|  |  |
| --- | --- |
| **SPECYFIKACJĘ ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA wraz z załącznikami** | |
| **ZAAKCEPTOWAŁ**  Kierownik Działu Zamówień  Marcin Rutkowski | **ZATWIERDZIŁ**  Członek Zarządu  ***Agnieszka Cendrowska-Kociuga*** |
| **Bydgoszcz, dn. 21.02.2025r.** | |

1. / *Za* ***wykonawcę*** *należy rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia*  [↑](#footnote-ref-1)