**Załącznik nr 3 -** wzór UMOWY

**UMOWA Nr ZP-RZ/\_\_\_/2024**

zawarta \_\_.\_\_.2024 w Bydgoszczy (dalej: „UMOWA”) pomiędzy:

**Miejskimi Wodociągami i Kanalizacją w Bydgoszczy - spółką z o.o.**, z siedzibą   
w Bydgoszczy (85-817), przy ul. Toruńskiej 103, wpisaną przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy, XIII Wydział Gospodarczy KRS, do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000051276,NIP: 554 030 92 41, REGON: 090563842, numer BDO: 000024031 o kapitale zakładowym w wysokości 369 088 000,00 zł, zwaną w dalszej treści UMOWY „Zamawiającym”, którą reprezentują:

- ………………………………………………………………….……

- .……………………………………………………………..……….

a

**.....................................................................................................................................................**

**…………………………………………………………………………………………………………….**

zwanym / zwaną w dalszej treści UMOWY „Wykonawcą”, którą reprezentuje / reprezentują:

…………………………………………..

**W rezultacie wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego, została zawarta UMOWA   
o następującej treści:**

**§ 1**

**Przedmiot UMOWY**

* + - 1. Zamawiający powierza Wykonawcy do wykonania zamówienie pn.: **„Zakup korków do blokowania kanałów oraz węża wysokociśnieniowego”** w zakresiei na warunkach określonych w UMOWIE oraz w:

1. opisie przedmiotu zamówienia (zwany dalej OPZ)- stanowiącym załącznik nr 1 do UMOWY,
2. ofercie Wykonawcy: Formularzu Oferty, Wykazie cen.
   * + 1. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji UMOWY strony zobowiązują się działać niezwłocznie przestrzegając obowiązujących przepisów i ustalonych zwyczajów.
       2. Wykonawca wykona przedmiot UMOWY z należytą starannością.

**§ 2**

**Termin wykonania**

Strony ustalają, że Wykonawca wykona przedmiot UMOWY w terminie do \_\_.\_\_.2025 r.

(6 tygodni od dnia zawarcia UMOWY)

**§ 3**

**Wynagrodzenie**

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą wynagrodzenia, będzie wynagrodzenie ustalone ostatecznie na podstawie niezmiennych do końca realizacji cen jednostkowych (określonych przez Wykonawcę w ofercie – w „Wykazie cen”) oraz ilości faktycznie wykonanych   
   i odebranych dostaw.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 wyraża się kwotą brutto (łącznie z podatkiem VAT): **...................** zł, słownie: ..................................................................................... zł, w tym:
   1. wartość netto (bez podatku VAT): .......................... zł słownie: .................................... zł.
   2. podatek VAT ……..% : ................ zł; słownie: ..................................................... zł
3. Przyjęta forma wynagrodzenia oznacza, że za dostawy niewykonane przez Wykonawcę,   
   choć objęte UMOWĄ nie należy się wynagrodzenie, w związku z czym ulegnie ono obniżeniu na zasadzie ekwiwalentności świadczeń stron.
4. W związku z prawem Zamawiającego do zaniechania określonych dostaw, Wykonawcy   
   nie przysługują żadne roszczenia odszkodowawcze.

**§ 4**

**Płatności**

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot UMOWY odbędzie się fakturą wystawioną po dostarczeniu przedmiotu UMOWY.
2. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury będzie podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru końcowego przedmiotu UMOWY.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury z terminem płatności 30 dni od daty doręczenia.
4. Strony postanawiają, że termin zapłaty faktury Wykonawcy będzie wynosić do 30 dni od daty doręczenia poprawnie wystawionej faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi do siedziby Zamawiającego. Zapłata zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy ........................................................................................  
    (numer rachunku bankowego)
5. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, który nie jest mikroprzedsiębiorcą, małym przedsiębiorcą ani średnim przedsiębiorcą w rozumieniu Załącznika I do Rozporządzenia Komisji UE nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej.

**§ 5**

**Pełnomocnicy stron**

* 1. Zamawiający ustanawia ………………… łącznie z ………………………………….(imię, nazwisko, nr tel., adres e-mail) uprawnionymi do dokonania odbioru przedmiotu UMOWY i podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu UMOWY, w granicach umocowania nadanego im UMOWĄ.
  2. Wykonawca ustanawia ………………………... (imię, nazwisko, nr tel. adres e-mail) uprawnionym do przekazania dostarczonego przedmiotu UMOWY i podpisania protokołu odbioru końcowego w granicach umocowania nadanego mu UMOWĄ.

**§ 6**

**Obowiązki Zamawiającego**

Zamawiający jest zobowiązany do:

1. Potwierdzenia gotowości do odbioru.
2. Dokonania oceny dostarczonego przedmiotu UMOWY w obecności Wykonawcy.
3. Dokonania odbioru przedmiotu UMOWY - protokołem odbioru końcowego przedmiotu UMOWY.

**§ 7**

**Obowiązki Wykonawcy**

Wykonawca jest zobowiązany do:

1. Zawiadomienia Zamawiającego o terminie dostarczenia przedmiotu UMOWY z co najmniej 2 dniowym wyprzedzeniem.
2. Jednorazowego dostarczenia przedmiotu UMOWY, transportem Wykonawcy, do Magazynu Głównego przy ul. Toruńskiej 103 w Bydgoszczy w dniach roboczych (od poniedziałku do piątku), w godz. od 7:00 do 14:00.
3. Dokonania przekazania przedmiotu UMOWY - protokołem odbioru końcowego.
4. Rozładunku przedmiotu UMOWY,
5. Przyjęcia zwrotu przedmiotu UMOWY w przypadku, gdy dany asortyment posiada wady i wymiany go na wolny od wad na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Potwierdzenia otrzymania reklamacji z tytułu rękojmi za wady wykonanego przedmiotu UMOWY.

**§ 8**

**Odbiór**

1. Strony postanawiają, że odbiór przedmiotu UMOWY odbędzie się jednorazowo.
2. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół odbioru zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, a w szczególności:
3. oznaczenie miejsca sporządzenia protokołu,
4. datę rozpoczęcia i zakończenia czynności odbioru,
5. oznaczenie osób uczestniczących w odbiorze i charakteru w jakim uczestniczą w tej czynności,
6. wymienienie dokumentów przygotowanych przez Wykonawcę i dokumentów przekazanych Zamawiającemu przy odbiorze,
7. oświadczenia i wyjaśnienia Wykonawcy i osób uczestniczących w odbiorze,
8. podpisy przedstawicieli Zamawiającego, Wykonawcy i osób uczestniczących.

**§ 9**

**Kary umowne**

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
   1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne przez potrącenie bezpośrednio   
      z wynagrodzenia lub poprzez osobną zapłatę, według wyboru Zamawiającego:
   2. za zwłokę w dostarczeniu przedmiotu UMOWY w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2 za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu, o którym mowa w § 2.
   3. z tytułu samego istnienia wad w dostarczonym przedmiocie UMOWY   
      w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2,
   4. za odstąpienie od UMOWY z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości   
      5% wynagrodzenia brutto.
   5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od UMOWY z przyczyn niezależnych od Wykonawcy spowodowanych wyłącznie działaniem umyślnym (czyli   
      z winy umyślnej) Zamawiającego w wysokości 5% wynagrodzenia brutto.
3. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć kwoty stanowiącej   
   10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

**§ 10**

**Gwarancja i rękojmia**

* + - 1. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu gwarancji i rękojmi za wady przedmiotu UMOWY wynosi 12 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu odbioru.
      2. Wybór przysługujących uprawnień Zamawiającemu na podstawie jednego z tytułów,   
         o których mowa w ust. 1 należy do Zamawiającego.
      3. Zamawiający w razie stwierdzenia ewentualnych wad dostarczonego przedmiotu UMOWY (podczas jego użytkowania) w okresie rękojmi za wady i gwarancji przedłoży Wykonawcy stosowną reklamację w formie pisemnej lub telefonicznie. Reklamacja przekazana telefonicznie zostanie bezzwłocznie potwierdzona pismem.
      4. Wykonawca w dniu podpisania protokołu odbioru przekaże Zamawiającemu, sporządzoną w języku polskim, pisemną gwarancję, która w szczególności będzie zawierać:

1. Nazwę (firmę) i adres gwaranta lub jego przedstawiciela w Rzeczpospolitej Polskiej,
2. Obowiązki gwaranta, w szczególności wymienione w ust. 5 niniejszego paragrafu,
3. Uprawnienia Zamawiającego w przypadku, gdy w dostarczonym przedmiocie UMOWY ujawni się jakaś wada,
4. Okres trwania gwarancji,
5. Oświadczenie gwaranta, że gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego określonych w UMOWIE, wynikających z niezgodności dostarczonego przedmiotu UMOWY z UMOWĄ.
   * + 1. Wykonawca, w ramach serwisu gwarancyjnego, jest zobowiązany:
       2. W przypadku stwierdzenia ewentualnych wad wydanego przedmiotu UMOWY - do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
       3. Do wymiany na własny koszt na nowy, gdy w okresie rękojmi za wady i gwarancji podczas eksploatacji wystąpią, co najmniej trzy uszkodzenia tego samego przedmiotu UMOWY (uszkodzenia spowodowane wadami technologicznymi).
       4. W razie opóźnienia się z wykonaniem obowiązków gwarancyjnych Zamawiający - po uprzedzeniu Wykonawcy – może powierzyć usunięcie wady osobie trzeciej i obciążyć kosztami Wykonawcę.

**§ 11**

**Odstąpienie od UMOWY**

* + - 1. Oprócz wypadków wymienionych w przepisach Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (dalej: „Kodeks cywilny”) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od UMOWY w szczególności, w następujących sytuacjach:
      2. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie UMOWY nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia UMOWY,
      3. niewykonania przez Wykonawcę przedmiotu UMOWY w terminie określonym w § 2
      4. w razie stwierdzenia rażącego naruszenia postanowień umownych przez Wykonawcę
      5. gdy Wykonawca nie rozpoczął wykonywania przedmiotu UMOWY bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje wykonywania przedmiotu UMOWY pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie
      6. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od UMOWY, w szczególności, jeżeli:

1. Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny podpisania protokołu odbioru,
2. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
   * + 1. Odstąpienie od UMOWY powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
       2. Strony mogą odstąpić od UMOWY w terminie do 30 dni po upływie terminu jej wykonania, określonego w § 2 UMOWY.
       3. W wypadku odstąpienia od UMOWY, Wykonawca w terminie 7 dni od daty odstąpienia od UMOWY, przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji wykonanych elementów przedmiotu UMOWY na dzień odstąpienia
       4. W przypadku odstąpienia od UMOWY postanowienia § 9 zachowują moc.

**§ 12**

**Zmiana UMOWY**

* + - 1. Zmiana postanowień UMOWY może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
      2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej UMOWY w stosunku do treści oferty,   
         na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna   
         z następujących okoliczności:
      3. nastąpi zmiana stawki podatku VAT. Zmiana taka spowoduje odpowiednią zmianę kwoty brutto oraz stawki i kwoty podatku VAT, określonych w § 3 ust. 2 UMOWY.
      4. nastąpi konieczność zmiany pełnomocników Stron - w przypadku niemożności pełnienia przez nich powierzonych funkcji, realizacji zamówienia (np. zdarzenia losowe, zmiana pracy, rezygnacja itp.). Zmiana jest możliwa wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje nowo wskazanych osób będą spełniać warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

1. z przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujących niemożliwością wykonywania czynności przewidzianych UMOWĄ, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie,
2. innych nie wymienionych zmian korzystnych dla Zamawiającego,
3. zostały spełnione łącznie następujące warunki:
4. konieczność zmiany UMOWY spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć
5. wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w UMOWIE;
6. Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:

w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian UMOWY;

1. zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu ust. 3;
2. łączna wartość zmian jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w UMOWIE
   * + 1. Zmianę postanowień zawartych w UMOWIE uznaje się za istotną, jeżeli:
       2. zmienia ogólny charakter UMOWY, w stosunku do charakteru UMOWY w pierwotnym brzmieniu;
       3. nie zmienia ogólnego charakteru UMOWY i zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
3. zmiana wprowadza warunki, które, gdyby były postawione w postępowaniu   
   o udzielenie zamówienia, to w tym postępowaniu wzięliby lub mogliby wziąć udział inni wykonawcy lub przyjęto by oferty innej treści,
4. zmiana narusza równowagę ekonomiczną UMOWY na korzyść Wykonawcy   
   w sposób nieprzewidziany pierwotnie w UMOWIE,
5. zmiana znacznie rozszerza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z UMOWY,
6. polega na zastąpieniu Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, nowym wykonawcą, w przypadkach innych niż wymienione w ust. 2 pkt 6.
   * + 1. Zarówno wystąpienie jakichkolwiek okoliczności jak i konieczność wprowadzenia zmian do UMOWY wymagają pisemnego zawiadomienia drugiej strony UMOWY o zamiarze wprowadzenia zmian z uzasadnieniem i określeniem skutków finansowych wprowadzanych zmian.

**§ 13**

**Ochrona Danych Osobowych**

1. Wykonawca zobowiązuje się zapoznać z klauzulą informacyjną Zamawiającego (zamieszczoną na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: <http://bip.mwik.bydgoszcz.pl/index.php/ogloszenia-o-przetargach/informacja-o-rodo>) swoich pracowników, których dane zamieścił w ofercie lub UMOWIE, informując ich, że ich dane osobowe zostały udostępnione Zamawiającemu.
2. Wykonawca zobowiązuje się w pierwszej korespondencji przesłać do pracowników Zamawiającego wymienionych w § 5 ust.1 swoją klauzulę informacyjną informując ich o fakcie przetwarzania ich danych osobowych (np. pisemnie, e-mailem).

**§ 14**

**Postanowienia końcowe**

* + - 1. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść, bądź obciążyć na rzecz osoby trzeciej wierzytelności powstałej w związku z wykonaniem przedmiotu UMOWY. Jakakolwiek cesja lub przelew wierzytelności stanowią podstawę do odstąpienia od UMOWY przez Zamawiającego w trybie natychmiastowym.

1. W sprawach nieuregulowanych w UMOWIE będą miały zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Jakiekolwiek spory mające związek z wykonywaniem UMOWY będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca oświadcza, że nie zachodzą w stosunku do niego przesłanki wykluczenia określone w art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach   
   w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
4. UMOWA została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, w jednym egzemplarzu dla Wykonawcy i w jednym egzemplarzu dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

**Załącznik nr 4** – Opis przedmiotu zamówienia

Nr sprawy: **Z-268/D/RZ/2024**

ZAMAWIAJACY: **Miejskie Wodociągi i Kanalizacja w Bydgoszczy - spółka z o.o.**

Opis przedmiotu zamówienia

pn.: „*Zakup korków do blokowania kanałów oraz węża wysokociśnieniowego”*

Przedmiotem Zamówienia jest zakup korków do blokowania kanałów oraz węża wysokociśnieniowego zgodnie z poniższym opisem:

**1.** **Korki zamykające bez przepływu - KORKI TYPU U:**

1. U 7/15 – zakres zastosowania 70-150mm – 1szt.

● Ciśnienie robocze - 2,5 bar

● Ciśnienie testowe – 3,3 bar

● Przeciwciśnienie – 1,0 bar

* Średnica – 67mm
* Długość cylindra – 330mm
* Długość całkowita – 380mm
* Waga – 0,6kg

1. U 10/20 - zakres zastosowania 100-200mm – 7szt.

* Ciśnienie robocze - 2,5 bar
* Ciśnienie testowe – 3,3 bar
* Przeciwciśnienie – 1,0 bar
* Średnica – 96mm
* Długość cylindra – 510mm
* Długość całkowita – 570mm
* Waga – 1,5kg

1. U 15/30 - zakres zastosowania 150-300mm – 6szt.

● Ciśnienie robocze - 2,5 bar

* Ciśnienie testowe – 3,3 bar
* Przeciwciśnienie – 1,0 bar
* Średnica – 135mm
* Długość cylindra – 550mm
* Długość całkowita – 610mm
* Waga – 2,5kg

1. U 20/40 – zakres zastosowania 200-400mm – 2szt.

* Ciśnienie testowe – 3,3 bar
* Przeciwciśnienie – 1,0 bar
* Średnica – 190mm
* Długość cylindra – 580mm
* Długość całkowita – 640mm
* Waga – 3,9kg

1. U 30/60 – zakres zastosowania 300-600mm – 3szt.

* Ciśnienie robocze - 2,5 bar
* Ciśnienie testowe – 3,3 bar
* Przeciwciśnienie – 1,0 bar
* Średnica – 290mm
* Długość cylindra – 730mm
* Długość całkowita – 790mm
* Waga – 7,6kg

1. U 50/100 – zakres zastosowania 500-1000mm – 1szt.

* Ciśnienie robocze - 2,5 bar
* Ciśnienie testowe – 3,3 bar
* Przeciwciśnienie – 1,0 bar
* Średnica – 450mm
* Długość cylindra – 1050mm
* Długość całkowita – 1130mm
* Waga – 22kg

1. U 60/120 – zakres zastosowania 600-1200mm – 1szt.

* Ciśnienie robocze - 1,5 bar
* Ciśnienie testowe – 2,0 bar
* Przeciwciśnienie – 0,5 bar
* Średnica – 560mm
* Długość cylindra – 1290mm
* Długość całkowita – 1360mm
* Waga – 35kg

**2. Elastyczne korki uszczelniające do rur z przepływem BY-Passem - KORKI TYPU PU-F:**

1. PU10/20 F – zakres zastosowania 100-200mm – 1szt.

* Ciśnienie robocze - 2,5 bar
* Ciśnienie testowe – 3,3 bar
* Przeciwciśnienie – 1,0 bar
* Średnica – 96mm
* Długość cylindra – 510mm
* Długość całkowita – 570mm
* Waga – 2,4kg
* Przepływ/By-pass – 1”

1. PU 20/50 F – zakres zastosowania 200-500mm – 1szt.

* Ciśnienie robocze - 2,5 bar
* Ciśnienie testowe – 3,3 bar
* Przeciwciśnienie – 1,0 bar
* Średnica – 190mm
* Długość cylindra – 740mm
* Długość całkowita – 830mm
* Waga – 7kg
* Przepływ/By-pass – 2”

Korki te muszą być odporne nadziałanie czynników pogodowych i temperatury (w zakresie temperatur od –30°C do 80°C), wody użytkowej i ścieków, a częściowo także na działanie chemikaliów.

**3. Stożkowe kevlarowe uniwersalne korki uszczelniające do rur : KORKI TYPU ULK bez przepływu**

1. ULK 70/160 – zakres zastosowania 700-1600mm – 1szt.

* Ciśnienie robocze – 0,1 bar
* Przeciwciśnienie – 0,05 bar
* Długość całkowita – 2600mm
* Waga – 35kg

**4. Korki mechaniczne/ręczne do blokowania rur i prób szczelności KORKI TYPU RTS–FIX**

a) RTS-FIX DN150komplet z tworzywa – 1szt.

* Średnica min. – 147mm
* Średnica max. – 153mm
* Szczelność do – 0,3bar
* Przepływ – ½”

1. **Wąż wysokociśnieniowy 180 m x 5/4’’ – 1szt.**

* Wymiary: długość 180mb oraz 160mb, średnica wewnętrzna 32mm, zakucie 5/4’’
* Warstwa wewnętrzna - elastomer termoplastyczny
* Warstwa zewnętrzna – poliuretan o zwiększonej wytrzymałości
* Wzmocnienie podwójny oplot tekstylny
* Ciśnienie robocze 250 bar
* Ciśnienie rozrywające 625 bar
* Elastomer wytrzymały na ścieranie oraz przecinanie
* Wytrzymałość na zjawiska hydrolizy, działanie promieni UV i mikrobów
* Minimalny promień gięcia 225 mm
* Waga 1,00 kg /mb
* Temperatura pracy: od -10 ºC do + 50ºC
* Wąż wyprodukowany na terenie Unii Europejskiej
* Normy i standardy:Wytrzymałość na ścieranie zgodnie z normą EN ISO 6945, ZH 1/406, DIN 50049.3.1B/EN10 204.3 1B
* Dokumenty:wąż powinien posiadać własny numer identyfikacyjny, dostarczony razem z certyfikatem potwierdzającym przejście wymaganych testów.

Do oferty załączone muszą zostać karty katalogowe produktów.

**Załącznik nr 5 -** Klauzula Informacyjna

**KLAUZULA INFORMACYJNA ADMINISTRATORA**

**W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. *w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE* (dalej jako: „**RODO**”), poniżej Zamawiający informuje o przetwarzaniu danych osobowych w związku z prowadzonym postępowaniem zakupowym oraz zasadach, na jakich będzie się to odbywało.

1. Administratorem danych osobowych osób, których dane zostają przekazane Zamawiającemu przez wykonawców w związku z ubieganiem się przez wykonawców o udzielenie zamówienia są: Miejskie Wodociągi i Kanalizacja w Bydgoszczy sp. z o.o., ul. Toruńska 103, 85-817 Bydgoszcz.
2. Zamawiający wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować poprzez e-mail: [wojciechowski@mwik.bydgoszcz.pl](mailto:wojciechowski@mwik.bydgoszcz.pl) lub pod nr telefonu 693-168-329.
3. Dane osobowe przekazane Zamawiającemu są przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania oraz dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty. Dane osobowe mogą być także przetwarzane w celu zawarcia umowy z wybranym wykonawcą oraz właściwego rozliczenia sposobu wydatkowania środków uzyskanych na sfinansowanie zamówienia.
4. Dane osobowe są przetwarzane na następujących podstawach:

* dla wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Zamawiającym (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) lub wykonywania zadań realizowanych w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. e RODO);
* dla realizacji prawnie uzasadnionego interesu Zamawiającego tj. w celu poprawnego przygotowania oraz przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, jak również w celu prawidłowego wydatkowania środków uzyskanych na sfinansowanie zamówienia (art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
* dla wypełnienia zobowiązań umownych (art. 6 ust. 1 lit. b RODO – w przypadku, gdy wykonawca jest osobą fizyczną lub prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą).

1. Odbiorcami danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Zamawiającego odpowiedzialni za przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia oraz podmioty realizujące usługi na rzecz Zamawiającego (np. usługi IT, doradztwo prawne). Odbiorcami danych mogą być również osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania   
   (w szczególności w zakresie i na zasadach określonych w obowiązującym u Zamawiającego regulaminie udzielania zamówień) oraz podmioty kontrolujące wydatkowanie uzyskanych przez Zamawiającego środków finansowych.
2. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania   
   i dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty. Po tym okresie, dane mogą być przetwarzane przez okres realizacji zamówienia, a po tym czasie w ramach obowiązków prawnych Zamawiającego lub dla realizacji jego uzasadnionego interesu np. z uwagi na obowiązujące terminy kontroli przeprowadzanej w zakresie właściwego wydatkowania przez Zamawiającego środków pozyskanych na sfinansowanie niniejszego zamówienia.
3. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak może być niezbędne dla wzięcia udziału   
   w postępowaniu.
4. Osobie, której dane są przetwarzane, przysługuje: prawo dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania danych osobowych oraz wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania (gdy dane są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e lub f RODO). W razie uznania, że doszło do naruszenia ochrony danych, osobie, której dane są przetwarzane, przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
5. Administrator przetwarza następujące kategorie danych osobowych, których nie uzyskał bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą (np. dane osoby skierowanej do realizacji zamówienia, podwykonawcy, pełnomocnika, członka organu), w zależności od potrzeb: imiona i nazwiska, imiona rodziców, miejsce i datę urodzenia, obywatelstwo, adres zamieszkania, adres korespondencyjny, PESEL, NIP, serię   
   i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość, datę jego wydania oraz datę ważności dokumentu, podmiot wydający dokument; numer telefonu komórkowego, adres poczty elektronicznej, miejsce pracy, stanowisko, uprawnienia.
6. Zamawiający uzyskał dane osobowe bezpośrednio od wykonawcy lub z publicznie dostępnych rejestrów.
7. Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania osób, których dane przekazuje, o sposobie przetwarzania ich danych przez Zamawiającego, zgodnie z pkt. 1-10 powyżej.