



MIEJSKIE WODOCIĄGI I KANALIZACJA w Bydgoszczy - sp. z o.o.

ULICA TORUŃSKA 103 * 85-817 BYDGOSZCZ * SKRYTKA POCZTOWA 604

KONTO BANK PEKAO S.A. II O BYDGOSZCZ
Nr 73 1240 3493 1111 0000 4305 9142
REGON 090563842
NIP 554 030 92 41
Nr KRS: 0000051276 Sąd Rejonowy w Bydgoszczy
XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego
Wysokość kapitału zakładowego: 364 192 000,00 zł

ZARZĄD SPÓŁKI:

Prezes Zarządu - mgr inż. Stanisław Drzewiecki
Członek Zarządu - mgr Ewa Szczepkowska
Członek Zarządu - mgr inż. Włodzimierz Smoczyński

TELEFON: 52 586 06 00
FAX: 52 586 05 93
52 586 05 83

adres e-mail: bok@mwik.bydgoszcz.pl
sekretariat@mwik.bydgoszcz.pl
adres WWW: http://www.mwik.bydgoszcz.pl

ZR-038/D/RZ/2022

Bydgoszcz, 12.10.2022

Wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ)

Miejskie Wodociągi i Kanalizacja w Bydgoszczy - spółka z o.o. (Zamawiający) zgodnie z postanowieniem pkt. 7.1.5 SIWZ, dot. zamówienia pn. „**Zakup i dostawa komputerów oraz drukarek**”, przekazuje wyjaśnienia do niżej wymienionych pytań, złożonych przez Wykonawców:

ZESTAW 1:

Zwracam się z prośbą o odpowiedź na pytanie:

Zamawiający żądając oświadczeń producenta do przedmiotowego przetargu stosuje zapisy niezgodne z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz 231), ponieważ takie oświadczenie wykracza poza zakres dokumentów tam wskazanych.

Zgodnie z wyrokiem KIO/UZP/1268/09 (...) oświadczenie producenta nie jest dokumentem potwierdzającym spełnianie przez danego Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu (art. 25 ust 1 pkt 1 ustawy PZP), ani potwierdzającym spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego (art. 25 ust 1 pkt 2 ww. ustawy). Należy przy tym podkreślić, iż stosowanie do treści art. 25 ust 1 zd. 1 ustawy PZP – Zamawiający może żądać wyłącznie tych dokumentów, które potwierdzają spełnianie warunków udziału wykonawcy w postępowaniu oraz wymagań w zakresie oferowanego sprzętu. Tym samym żądanie oświadczenia producenta o wskazanej wyżej treści należy uznać za nieuprawnione.

Zamawiający żądając oświadczeń producenta do przedmiotowego przetargu stosuje zapisy niezgodne z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz 231), ponieważ takie oświadczenie wykracza poza zakres dokumentów tam wskazanych. Zgodnie z wyrokiem KIO/UZP/1268/09 (...) oświadczenie producenta nie jest dokumentem potwierdzającym spełnianie przez danego Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu (art. 25 ust 1 pkt 1 ustawy PZP), ani potwierdzającym spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego (art. 25 ust 1 pkt 2 ww. ustawy). Należy przy tym podkreślić, iż stosowanie do treści art. 25 ust 1 zd. 1 ustawy PZP – Zamawiający może żądać wyłącznie tych dokumentów, które potwierdzają spełnianie warunków udziału wykonawcy w postępowaniu oraz wymagań w zakresie oferowanego sprzętu. Tym samym żądanie oświadczenia w tym przypadku sformułowane jako „autoryzacja” producenta, oświadczenie producenta komputera o nie wywiązywaniu się z obowiązków gwarancyjnych. Wykonawca przypomina, że postępowania przetargowe jest prowadzone pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, a nie pomiędzy Zamawiającym, Wykonawcą i podmiotem trzecim, jakim jest producent – czyli inną firmą prywatną. Producent, firma prywatna, nie jest zobligowana do wystawiania oświadczeń każdemu, kto o nie poprosi. Może się okazać, że przedmiotowe postępowanie przetargowe wygra firma z najdroższą ofertą, tylko dlatego, że przedstawiła odpowiednie oświadczenie producenta. Dodatkowo, Zamawiający pozostając przy obecnych zapisach specyfikacji naraża się na kontrolę postępowania przez odpowiednie instytucje w przyszłości, co może nawet

skutkować nałożeniem kar finansowych na projekt, który Zamawiający prowadzi. Dlatego też wnosimy o wykreślenie (wszędzie tam gdzie zostało wymienione wymaganie dostarczenia oświadczenia producenta) wymogu oświadczeń producenta, czy podmiotu trzeciego, nie biorącego udziału w postępowaniu, z przedmiotowego postępowania przetargowego. Dodatkowo, zgodnie z rekomendacjami prezesa UZP z 2010 roku Zamawiający może stosować takie zapisy: np.: „Serwis urządzeń musi być realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta — wymagane oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że serwis będzie realizowany przez Producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta (należy dołączyć do oferty)”. Należy przedstawiać oświadczenie Wykonawcy, a nie przedstawiać autoryzację, czyli oświadczenie producenta. Dodatkowo, prosimy o zapoznanie się z informacją o wyniku kontroli doraźnej o oznaczeniu UZP/DKUE/KD/24/14, w której jasno stwierdzono, że takie same zapisy jak w przedmiotowej specyfikacji są sprzeczne z ustawą PZP i ograniczają konkurencję.

Odpowiedź:

Przedmiotowe postępowanie jest zamówieniem sektorowym, i nie jest prowadzone w reżimie ustawy z dnia 11 września 2019 Prawo zamówień Publicznych.

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego zostały określone w pkt 6 SIWZ.

ZESTAW 2:

W nawiązaniu do ogłoszonego przez Państwa ww. postępowania, którego przedmiotem jest dostawa sprzętu komputerowego, zwracamy się do Państwa z uprzejmą prośbą o udzielenie odpowiedzi na poniżej zadane pytania dotyczące oprogramowania: zadanie nr 1 – komputery PC 45 szt.

Pytanie 1:

Czy Zamawiający wymaga fabrycznie nowego oprogramowania biurowego, nieużywanego oraz nieaktywowanego nigdy wcześniej na innym urządzeniu?

Odpowiedź:

Tak. System operacyjny i pakiet oprogramowania biurowego musi być fabrycznie nowy, nieużywany, oraz nieaktywowany nigdy wcześniej na innym urządzeniu.

Pytanie 2:

Czy Zamawiający wymaga by oprogramowanie biurowe było fabrycznie zainstalowane przez producenta komputera?

Odpowiedź:

System operacyjny i pakiet oprogramowania biurowego muszą być zainstalowane i aktywowane (niekoniecznie przez producenta komputera).

Pytanie 3:

Czy zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia weryfikacji oryginalności dostarczonych programów komputerowych u Producenta oprogramowania w przypadku wystąpienia wątpliwości co do jego legalności?

Odpowiedź:

Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia weryfikacji oryginalności dostarczonych programów komputerowych.

ZESTAW 3:

Pytanie do części 1, Komputer stacjonarny Typ 1, Parametr Obudowa:

Zamawiający wymaga, aby obudowa w jednostce centralnej była otwierana bez konieczności użycia narzędzi, wyklucza użycie standardowych wkrętów i śrub motylkowych, natomiast dopuszcza śruby 1rzekserowa. Zwracamy się z prośbą o wyjaśnienie zapisu „1rzekserowa”.

Odpowiedź:

W Opisie przedmiotu zamówienia da Części 1, stanowiącym załącznik nr 8a do SIWZ, w pkt 1 „Komputery stacjonarne Typ 1 wraz z zainstalowanym systemem operacyjnym i zainstalowanym pakietem oprogramowania biurowego – 45 szt., o poniższych parametrach”, w pozycji „Obudowa”, w treści opisu parametrów obudowy wystąpiła omyłka pisarska. Zamawiający zamiast wyrażenia „śruby 1rzekserowa” miał na myśli wyrażenie „śruby radełkowane”.

Modyfikacja treści SIWZ

Zamawiający zgodnie z postanowieniem pkt. 7.1.6 SIWZ wprowadza poniższe zmiany do treści SIWZ dot. postępowania pn. „**Zakup i dostawa komputerów oraz drukarek**”.

W Opisie przedmiotu zamówienia dla Części 3 stanowiącym Załącznik nr 8c do SIWZ, w pkt 4 „Typ 4. - urządzenie wielofunkcyjne (drukarka / kopiarka / skaner) laserowe kolorowe A3 (2 szt.) o parametrach”, w poz. 11 „Podajnik papieru”, dotychczasową treść:

„Min. 1 taca boczna na min. 100 ark. A6-A3, 60-220 g/m²

Min. 2 kasety na papier po min. 500 ark. każda A6-A3, 60-220 g/m²”,

zmienia na:

„Min.1 taca boczna na min. 100 ark. A6-A3, min. 60-220 g/m²

Min. 2 kasety na papier po min. 500 ark. każda, jedna dla papieru A6-A4, min. 60-220 g/m², druga dla papieru A6-A3, min. 60-220 g/m²”.

Powyższe wyjaśnienia i zmiany należy uwzględnić w treści składanych ofert.

Z poważaniem

Członek Zarządu

mgr inż. Włodzimierz Smoczyński